



OBČINA CERKVENJAK

Urad občinske uprave

Cerkvenjak 25, 2236 CERKVENJAK

Tel. (02) 729 57 00; Fax (02) 729 57 04; e-mail: obcina@cerkvenjak.si

Številka:331-01/2024

VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI CERKVENJAK ZA LETO 2024

Prijavni obrazec 4

UKREP 4 – POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU DOPOLNILNIH IN NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA

IZPOLNITE S ČITLJIVIMI TISKANIMI ČRKAMI.

1. PODATKI O UPRAVIČENCU – udeležencu izobraževanja/usposabljanja

Podatki o kmetijskem gospodarstvu:	<div>_____</div> <div>_____</div> <div>Priimek in ime/naziv nosilca</div> <div>_____</div> <div>Naslov/sedež: naselje in hišna št.</div> <div>_____</div> <div>Poštna št./pošta</div> <div>_____</div>	Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: <table><tr><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	1	0	0							
1	0	0										
Ime in priimek nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji:	_____											
Naslov/sedež:	Naselje in hišna št.: _____ Poštna št./pošta: _____											
Telefonska številka/mobitel:	_____											
e-pošta:	_____											
Davčna številka:	_____											
Matična številka:	_____											

Zavezanec za DDV* (obkrožite):	DA NE
Številka računa:	SI56
Banka, pri kateri je odprt račun:	
Podjetje (kmetijsko gospodarstvo) je lastniško povezano (enotno podjetje**) (obkrožite):	DA NE
V primeru odgovora »DA« navedite podjetja, s katerimi je podjetje (kmetijsko gospodarstvo) lastniško povezano:	

*Če ste obkrožili »DA«, vlogi priložite odločbo finančnega organa.

**enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

2. PODATKI O NALOŽBI in PREDVIDENIH STROŠKIH

A. Vrsta upravičenega stroška (ustrezno obkrožite):

- stroški tečajev, seminarjev, izobraževanj in predavanj (vključno s stroški strokovnih gradiv, pomembnih za usposabljanje in izobraževanje), povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi;
- stroški strokovne ekskurzije (prevoz, vstopnine za strokovne ogleda,...), povezane z dopolnilnimi dejavnostmi;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi.

B. Seznam/specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

Opomba: Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **račun/e**; račun/i se mora/jo glasiti na ime upravičenca – nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji!

Upošteva/jo se račun/i, izdan/i od 1.1.2024.

V primeru, da v času oddaje vloge na javni razpis kateri od računov še ni plačan, kopijo potrdila o plačilu računa predložite takoj, ko bo račun plačan oz. najkasneje do 29. 11. 2024!

3. IZJAVE UPRAVIČENCA

Izjavljam, da:

1.	sem seznanjen(a) z vsebino Javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerkljenjak za leto 2024, objavljenega na spletni strani in oglasni deski Občine Cerkljenjak in vsebino razpisne dokumentacije ter da z njima v celoti soglašam;
2.	je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
3.	so vsi v vlogi navedeni podatki popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v vlogi;
4.	vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom;
5.	sem seznanjen(a) z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito ali jih porabim nenamensko, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerkljenjak še dve leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi;
6.	imam poravnane vse obveznosti do Občine Cerkljenjak in Republike Slovenije;
7.	ločeno vodim stroške po dejavnostih*;
8.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe;
9.	bom v primeru odobritve pomoči vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, hranil(a) deset let od datuma prejema pomoči;
10.	se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje javnega razpisa;
11.	dovoljujem Občini Cerkljenjak, da pridobi podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi, iz uradnih evidenc.

*izjava velja za tiste, ki so dejavni v več sektorjih oz. opravljajo več dejavnosti

Ustrezno obkrožite oziroma izpolnite!

a) Izjavljam, da v letih 2022, 2023 in 2024 od drugih dajalcev pomoči nisem prejel/a pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831 ali drugih uredb Komisije (EU).

b) Izjavljam, da sem v letih 2022 in 2023 od drugih dajalcev pomoči prejel/a pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831 ali drugih Uredb *de minimis*, in sicer:

- _____, v znesku _____ EUR,
(naziv dajalca pomoči)

- _____, v znesku _____ EUR,
(naziv dajalca pomoči)

- _____, v znesku _____ EUR.
(naziv dajalca pomoči)

c) Izjavljam, da sem v letu 2024 od drugih dajalcev pomoči prejel/a (oz. imam zaprosene) pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831 ali drugih Uredb *de minimis*, in sicer:

- _____, v znesku _____ EUR,
(naziv dajalca pomoči)

- _____, v znesku _____ EUR,
(naziv dajalca pomoči)

- _____, v znesku _____ EUR.
(naziv dajalca pomoči)

d) Izjavljam, da za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi, do sedaj nisem prejel/a sredstev oziroma nisem v postopku pridobivanja sredstev s strani države ali Unije.

e) Izjavljam, da so mi bila za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi, do sedaj odobrena sredstva v višini _____ EUR, in sicer pri naslednjem dajalcu pomoči:

_____.

f) Izjavljam, da imam za iste upravičene stroške, kot jih navajam v vlogi, zaprosena sredstva v višini _____ EUR, in sicer pri naslednjem dajalcu pomoči:

_____.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____

Podpis upravičenca – udeleženca
izobraževanja/usposabljanja:

4. OBVEZNE PRILOGE

- dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti (velja za tiste, ki so se udeležili izobraževanja/usposabljanja s področja dopolnilne dejavnosti);
- program izobraževanja/usposabljanja (če obstaja);
- dokazila o stroških izobraževanja/usposabljanja (kopija računa in potrdila/dokazila o plačilu računa); račun se mora glasiti na ime upravičenca – udeleženca izobraževanja/usposabljanja.

***Kot potrdilo o plačilu računa se upoštevajo naslednja potrdila:** kopija blagajniškega prejemka, kopija plačane položnice – UPN, potrdilo banke o opravljeni transakciji, potrdilo o plačilu preko spletne banke oziroma drugo ustrezno potrdilo, iz katerega je razvidno, da je bil (in kdaj) račun plačan.

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Priimek in ime/naziv upravičenca: _____

Naslov/sedež:

Naselje/ulica in hišna št.: _____

Poštna št./pošta: _____

Davčna številka: _____

Datum: _____

OBČINA CERKVENJAK

Cerkvenjak 25

2236 CERKVENJAK

Zadeva: **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____ ter Pogodbe o dodelitvi sredstev

št. _____, prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam, da:

1.	vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
----	--

Priloge:

- Dokazila o stroških (kopija računa* in potrdila o plačilu računa**)

**Račun mora biti izdan v obdobju od 1. 1. 2024 do vključno 29. 11. 2024. Račun se mora glasiti na ime upravičenca – nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji.*

****Kot potrdilo o plačilu računa se upoštevajo naslednja potrdila:** kopija blagajniškega prejemka, kopija plačane položnice – UPN, potrdilo banke o opravljeni transakciji, potrdilo o plačilu preko spletne banke oziroma drugo ustrezno potrdilo, iz katerega je razvidno, da je bil (in kdaj) račun plačan.

Podpis upravičenca:

Opomba: Vzorca pogodbe ni potrebno priložiti k vlogi!

VZOREC POGODBE

OBČINA CERKVENJAK, Cerksenjak 25, 2236 CERKVENJAK (v nadaljevanju: občina), ki jo zastopa župan Marjan ŽMAVC, matična številka: 1332066000, ID za DDV: SI 78110475

in

upravičenec /Priimek in ime/naziv, Naselje, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

KMG-MID: _____, davčna številka: _____ (v nadaljevanju: upravičenec)

skleneta

POGODBO ŠT. ____/24

**O DODELITVI POMOČI – »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE
RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI CERKVENJAK ZA LETO 2024**
-dopolnilne dejavnosti na kmetijah-

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je upravičenec na podlagi Sklepa o dodelitvi finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Cerksenjak za leto 2024, št. _____, z dne _____, upravičen/a do sredstev za ukrep Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja, v višini _____ EUR.

Sredstva so dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 (**št. mnenja Ministrstva za finance: M001-1332066-2024**).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, ne sme preseči 300.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Cerksenjak za leto 2024, na proračunski postavki 401101 *Državne pomoči za razvoj podeželja – javni razpis*.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata naslednje:

- upravičenec se je prijavil na Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Cerksenjak za leto 2024,
- Komisija za izvedbo javnih razpisov na področju kmetijstva v Občini Cerksenjak, se je sestala dne _____ ter prejete vloge obravnavala in ugotovila, da je upravičenec pravočasno in v skladu z zahtevami javnega razpisa vložil vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev ter predložil vso potrebno dokumentacijo,
- strokovna komisija je ugotovila, da upravičenec izpolnjuje kriterije za dodelitev nepovratnih sredstev po navedenem razpisu.

3. člen

Občina se zavezuje, da višino finančne pomoči iz 1. člena te pogodbe nakaže iz navedene proračunske postavke upravičencu, na račun številka SI 56 _____ odprt pri _____.

Nakazilo sredstev se izvrši po predloženih računih in dokazilih o plačilih oziroma po končani izvedbi investicije, na transakcijski račun upravičenca v roku 30 dni od odobritve nakazila s strani občine. V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev

predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

Če upravičenec sredstev ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo tudi obveznosti občine do upravičenca sredstev iz te pogodbe.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico opraviti pregled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko uporabo sredstev.

V primeru, da ne pride do podpisa pogodbe s strani upravičenca, v roku 15 (petnajstih) dni od prejema pogodbe, se smatra, da upravičenec odstopa od svoje vloge.

4. člen

Upravičenec se zavezuje, da:

- bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, hranil 10 let od datuma prejema pomoči,
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o vrsti pomoči in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
- bo do 29. 11. 2024 na občino dostavil zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami, kajti kasneje predložen zahtevek ne bo upravičen do izplačila subvencije.

5. člen

Upravičenec se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za isti namen že pridobil oziroma je v postopku pridobivanja finančne pomoči iz drugih javnih virov in je bila s tem presežena največja intenzivnost pomoči ali najvišji znesek pomoči.

Upravičenec se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen že pridobil finančna sredstva in je bila s tem presežena največja intenzivnost pomoči ali najvišji znesek pomoči.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerkvenjak za naslednji dve leti.

V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev ne izkoristi v pogodbeno določenem roku in ne navede utemeljenega razloga za to, bodisi, da je pogodbeno določen rok iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje drugih določil javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cerkvenjak za naslednji dve leti.

6. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

7. člen

Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita, da bosta izpolnjevali svoje pogodbene obveznosti. Skrbnik pogodbe je upravičenec, s strani Občine Cerkevjak pa Metka Lah Simonič.

8. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

9. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ni možna, je za rešitev spora pristojno sodišče v Lenartu.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

11. člen

Ta pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme občina 2 (dva) izvoda, 1 (en) izvod pa prejemnica. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka: 331-01/2024

V _____, dne _____

Cerkvenjak, dne _____

Upravičenec:

Župan Občine Cerkevjak
Marjan Žmavc